



Городской округ Долгопрудный Московской области

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.04.2025 № 205-ПА

О подготовке к отопительному периоду 2025-2026 г.г.
теплосетевых, теплоснабжающих организаций,
потребителей тепловой энергии и объектов
энергетического хозяйства

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», на основании Устава городского округа Долгопрудный Московской области, в целях обеспечения своевременной подготовки и надежной эксплуатации систем инженерно-коммунальной инфраструктуры, жилищного фонда, объектов социально-бытового назначения, объектов экономики и жизнеобеспечения населения в отопительный период 2025-2026 г.г.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Комиссию по проверке готовности к отопительному периоду 2025-2026 г.г. теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и объектов энергетического хозяйства и утвердить её состав (Приложение 1).
2. Утвердить Положение о Комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2025-2026 г.г. теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и объектов энергетического хозяйства (Приложение 2).
3. Утвердить:
 - 1) порядок подготовки объектов теплопотребления городского округа Долгопрудный к работе в отопительный период 2025-2026 г.г. (Приложение 3);
 - 2) форму комплексного плана мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы к отопительному периоду 2025-2026 г.г. (Приложение 4);

008968

3) график остановки котельных и автономных источников теплоснабжения (далее – АИТ) для подготовки к отопительному периоду 2025-2026 г.г. (Приложение 5);

4) графики отключения потребителей от услуг горячего водоснабжения для подготовки тепловых пунктов и тепловых сетей к работе в отопительный период 2025-2026 г.г. (Приложение 6);

5) программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 г.г. теплосетевых, теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии (Приложение 7);

6) форму паспорта готовности организации к работе в отопительный период 2025-2026 г.г. (Приложение 8);

7) формы актов проверки готовности объектов к эксплуатации в отопительный период 2025-2026 г.г. (Приложение 9);

8) план-график подготовки жилищного фонда и его инженерного оборудования к эксплуатации в отопительный период 2025-2026 г.г. (Приложение 10);

9) форму паспорта готовности многоквартирного жилого дома к эксплуатации в отопительный период 2025-2026 г.г. (Приложение 11);

10) форму акта о проведении пробной топки на системах теплоснабжения (Приложение 12);

11) форму акта гидравлического испытания наружных сетей отопления и горячего водоснабжения (ГВС) (Приложение 13).

4. Муниципальному унитарному предприятию МУП «Инженерные сети г. Долгопрудного» (Кулягин Н.В.):

1) разработать и утвердить комплексный план мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы к отопительному периоду 2025-2026 г.г. по форме согласно Приложению 4, представить его в Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа Долгопрудный (далее – Управление ЖКХ и благоустройства) в срок до 15.04.2025;

2) создать комиссию по проведению гидравлических испытаний внутридомовых тепловых и водопроводных сетей с участием представителей администрации городского округа Долгопрудный, Министерства жилищно-коммунального хозяйства и ГКУ МО «Московская областная специализированная аварийно-восстановительная служба» (по согласованию);

3) в срок до 20.04.2025 представить в Управление ЖКХ и благоустройства:

а) сводный годовой план ремонтов источников тепловой энергии и тепловых сетей;

б) график аварийного ограничения потребителей тепла при аварийной ситуации на источнике теплоснабжения и перечень потребителей, не подлежащих включению в указанный график;

в) перечень потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2025-2026 г.г.;

4) осуществлять контроль за ходом подготовки потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2025-2026 г.г.;

5) в срок до 31.08.2025 представить в Управление ЖКХ и благоустройства реестры актов проведения гидравлических испытаний внутридомовых тепловых и водопроводных сетей;

6) обеспечить котельную, расположенную по адресу: ул. Спортивная, д. 3а, оборудованную резервным топливным хозяйством (далее – РТХ), нормативным запасом резервного топлива в целях устойчивого проведения отопительного периода 2025-2026 г.г.;

7) провести, начиная с 01.09.2025 и до начала отопительного периода, пробные топки, в том числе и на резервных видах топлива, для проверки готовности к работе систем отопления. В срок до 15.09.2025 представить в Управление ЖКХ и благоустройства реестры актов о проведении пробных топок;

8) в срок до 10.09.2025 провести практические занятия по ликвидации возможных последствий технологических нарушений и аварийных ситуаций на подведомственных объектах коммунальной инфраструктуры городского округа Долгопрудный с привлечением представителей Управления ЖКХ и благоустройства;

9) обеспечить объекты коммунальной инфраструктуры бесперебойным электроснабжением от резервных источников электропитания;

10) с 01.06.2025 ежемесячно в срок до 25 числа представлять в Управление ЖКХ и благоустройства отчеты по форме 1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях», утвержденной постановлением Федеральной службы государственной статистики от 27.02.2006 № 7;

11) в срок до 15.09.2025 представить в Управление ЖКХ и благоустройства документы, подтверждающие выполнение условий готовности теплосетевых и теплоснабжающих организаций к работе в отопительный период, предусмотренных Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 г.г. теплосетевых, теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии (Приложение 7), для рассмотрения и принятия решения о выдаче организации акта и паспорта готовности к отопительному периоду 2025-2026 г.г.;

12) обеспечить доступ к подведомственным объектам для проведения комиссионной проверки готовности к отопительному периоду;

13) в срок до 10.09.2025 провести проверку комплекта документов, оценочных листов и предварительного расчета индекса готовности потребителей тепловой энергии (пообъектно).

5. Рекомендовать:

1) руководителям теплоснабжающих организаций: ПАО «ДНПП» (Мартынов О.Ю.), ФГА ОУ ВО «МФТИ» (Ливанов Д.В.), ООО «Теплосервис» (Бирюков М.В.), ФГБУ «Центральное жилищно-коммунальное управление» Министерства обороны РФ (Слободчиков И.В.), ООО «Гранель Инжиниринг» (Беткер А.К.);

2) руководителям управляющих компаний: МУП «ДГБ» (Чалышев Я.В.), ООО «Городская управляющая компания» (Макаров А.В.), ООО «СервисГрад» (Савельев В.В.), ООО «Гранель ЖКХ» (Колесников В.В.), ООО «Стройжилинвест-эксплуатация» (Филимонова З.Г.), товариществ собственников жилья: «Новый бульвар, 19» (Сочнева А.Б.), «Новый бульвар, 21» (Ефремов И.В.), «Наш дом – Новый бульвар, 23» (Абраев И.К.), ООО «УК Комфортная среда» (Григорьева А.О.);

а) разработать и утвердить комплексный план мероприятий по подготовке подведомственных объектов к работе в отопительный период 2025-2026 г.г. по форме согласно Приложению 4, представить его в Управление ЖКХ и благоустройства в срок до 15.04.2025;

б) провести проверки технического состояния котельных, автономных источников теплоснабжения, сетей тепло-, водоснабжения, канализации. По результатам проверок разработать планы мероприятий по их подготовке к работе в отопительный период 2025-2026 г.г. и представить в Управление ЖКХ и благоустройства в срок до 15.04.2025;

в) обеспечить подведомственные котельные нормативным запасом резервного топлива (при наличии РТХ);

3) в срок до 01.06.2025 согласовать с Министерством энергетики Московской области и поставщиками топливно-энергетических ресурсов предельные годовые объемы потребления (лимиты) природного газа для подведомственных котельных, обеспечивающих бесперебойное теплоснабжение потребителей. О результатах согласования проинформировать Управление ЖКХ и благоустройства в срок до 15.06.2025;

4) провести, начиная с 01.09.2025 и до начала отопительного периода, пробные топки, в том числе и на резервных видах топлива, для проверки готовности систем отопления. В срок до 15.09.2025 представить в Управление ЖКХ и благоустройства копии актов о проведении пробных топок;

5) в срок до 10.09.2025 провести практические занятия по ликвидации возможных последствий технологических нарушений и аварийных ситуаций на подведомственных объектах коммунальной инфраструктуры городского округа Долгопрудный с привлечением представителей Управления ЖКХ и благоустройства;

6) обеспечить объекты коммунальной инфраструктуры бесперебойным электроснабжением от резервных источников электропитания;

7) с 01.06.2025 ежемесячно в срок до 25 числа представлять в Управление ЖКХ и благоустройства отчеты по форме 1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях», утвержденной постановлением Федеральной службы государственной статистики от 27.02.2006 № 7;

8) в срок до 15.09.2025 представить в Управление ЖКХ и благоустройства документы, подтверждающие выполнение условий готовности теплосетевых и теплоснабжающих организаций к работе в отопительный период, предусмотренных Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 г.г. теплосетевых, теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, указанных в Приложении 7, для рассмотрения и принятия решения о выдаче организации акта и паспорта готовности к отопительному периоду 2025-2026 г.г.;

9) обеспечить доступ к подведомственным объектам для проведения комиссионной проверки готовности к отопительному периоду.

6. Рекомендовать:

1) ООО «Теплоперспектива» (Литвишкова Н.А.), ООО «Новый Континент» (Швайков В.С.), ООО «Стройжилинвест» (Постникова Т.Н.), ООО «КВТ» (Рубекин А.Г.), ООО «Дирижабль» (Крыченков С.Н.), ООО «Долмастер» (Киселева Е.В.), ООО «УК «Гранада» (Трубачев А.В.), ООО «Московский регион» (Бородин Р.В.), ООО «Комфортный дом» (Григорьева А.О.);

2) председателям ТСЖ (ТСН): «Лихачевское шоссе 31 к.1,2» (Митрофанов В.А.), «Долгие пруды» (Апарин В.А.), «Молодежная, 14» (Дабижа Д.А.), «Московское шоссе, 55, к. 3» (Толстоброва Н.А.), ТСЖ «Единство» (Чавдариди И.Л.), «Новый бульвар, 3» (Сошинский Л.М.), «Дирижабельная 28» (Маркина О.Н.):

а) разработать и утвердить комплексный план мероприятий по подготовке жилищного фонда к работе в отопительный период 2025-2026 г.г. по форме согласно Приложению 4, представить его в Управление ЖКХ и благоустройства в срок до 20.04.2025;

б) в срок, установленный в Плане-графике подготовки жилищного фонда и его инженерного оборудования к эксплуатации в отопительный период 2025-2026 г.г. (Приложение 10) представить в Управление ЖКХ и благоустройства копии надлежаще оформленных паспортов готовности жилого фонда к эксплуатации в отопительный период 2025-2026 г.г. обеспечить своевременное размещение паспортов готовности в информационно-аналитической системе АИС «ГЖИ»;

в) с 01.06.2025 ежемесячно в срок до 25 числа представлять в Управление ЖКХ и благоустройства отчеты по форме 1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях», утвержденной постановлением Федеральной службы государственной статистики от 27.02.2006 № 7;

г) в срок до 09.09.2025 представить в Управление ЖКХ и благоустройства документы, подтверждающие выполнение условий готовности потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период, предусмотренных Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 г.г. теплосетевых, теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, указанных в Приложении 7, для рассмотрения и принятия решения о выдаче организации акта и паспорта готовности к отопительному периоду 2025-2026 г.г.;

д) обеспечить доступ к подведомственным объектам для проведения комиссионной проверки готовности к отопительному периоду.

7. Рекомендовать руководителям: Мытищинский РЭС Северных электросетей – филиал ПАО «Россети Московский регион» (Жигальцов А.Ю.), филиал АО «Мособлэнерго» Химкинские электрические сети (Суслов В.И.), ФГБУ «Центральное жилищно-коммунальное управление» Министерства обороны РФ (Слободчиков И.В.), ООО «Каскад Энергосеть» (Чесноков А.Г.) Долгопрудненская РЭС филиала «Северо-Запад» АО «Мособлгаз» (Кислов М.М.):

1) разработать и утвердить комплексный план мероприятий по подготовке подведомственных объектов к работе в отопительный период 2025-2026 г.г. по форме согласно Приложению 4, представить его в Управление ЖКХ и благоустройства в срок до 25.04.2025;

2) провести проверки технического состояния электросетевого и газового хозяйства. По результатам проверок разработать планы мероприятий по их подготовке к работе в отопительный период 2025-2026 г.г. и представить в Управление ЖКХ и благоустройства в срок до 20.04.2025;

3) в срок до 20.09.2025 представить в Управление ЖКХ и благоустройства утвержденные акты и паспорта готовности газовых сетей, сетей электроснабжения к работе в отопительный период 2025-2026;

4) с 01.06.2025 ежемесячно в срок до 25 числа представлять в Управление ЖКХ и благоустройства отчеты по форме 1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о

подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях», утвержденной постановлением Федеральной службы государственной статистики от 27.02.2006 № 7.

8. Управлению образования администрации городского округа Долгопрудный (Прокофьева О.В.), Управлению культуры, физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации городского округа Долгопрудный (Сатина М.Н.):

1) разработать и представить в срок до 22.04.2025 на согласование в МУП «Инженерные сети г. Долгопрудного» планы мероприятий по подготовке к работе эксплуатируемых и подведомственных объектов в отопительный период 2025-2026 г.г.;

2) в срок до 28.04.2025 представить в Управление ЖКХ и благоустройства, согласованные с МУП «Инженерные сети г. Долгопрудного» планы мероприятий по подготовке к работе эксплуатируемых и подведомственных объектов в отопительный период 2025-2026 г.г.;

3) в срок до 01.09.2025 завершить подготовку детских дошкольных учреждений, школ, учреждений культуры, спорта к работе в отопительный период 2025-2026 г.г.;

4) в период с 23 августа по 9 сентября 2025 года обеспечить проведение проверок готовности к отопительному периоду 2025-2026 г.г. подведомственных социальных объектов, указанных в Приложении 6, в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 г.г. теплосетевых, теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии;

5) в срок до 09.09.2025 представить в Управление ЖКХ и благоустройства паспорта и акты готовности подведомственных объектов к отопительному периоду 2025-2026 г.г. по формам, утвержденным приложениями 8 и 9 к настоящему постановлению.

9. Рекомендовать Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Московской области «Долгопрудненская больница» (Торубаров С.Ф.):

1) разработать и представить в срок до 23.04.2025 на согласование в МУП «Инженерные сети г. Долгопрудного» планы мероприятий по подготовке к работе эксплуатируемых и подведомственных объектов в отопительный период 2025-2026 г.г.;

2) в срок до 28.04.2025 представить в Управление ЖКХ и благоустройства, согласованные с МУП «Инженерные сети г. Долгопрудного» планы мероприятий по подготовке к работе эксплуатируемых и подведомственных объектов в отопительный период 2025-2026 г.г.;

3) в срок до 01.09.2025 завершить подготовку эксплуатируемых и подведомственных объектов к работе в отопительный период 2025-2026 г.г.;

4) в срок до 01.09.2025 представить в Управление ЖКХ и благоустройства документы, подтверждающие выполнение условий готовности потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период, предусмотренных Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 г.г. теплосетевых, теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, указанных в Приложении 7, для рассмотрения и принятия решения о выдаче актов и паспортов готовности к отопительному периоду 2025-2026 г.г.;

5) обеспечить доступ к подведомственным объектам для проведения комиссионной проверки готовности к отопительному периоду.

10. Штабу городского округа Долгопрудный по подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы города к отопительному периоду, утвержденному постановлением администрации города Долгопрудного от 31.03.2015 № 177-ПА, обеспечить оперативный контроль за качественной подготовкой организаций жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы города к отопительному периоду 2025-2026 г.г.

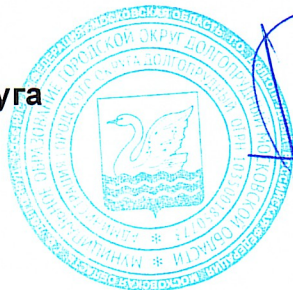
11. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Долгопрудный от 15.04.2024 № 202-ПА «О подготовке к отопительному периоду 2024-2025 г.г. теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и объектов энергетического хозяйства».

12. МКУ «Медиацентр «Долгопрудный» (Ольховская Я.Н.) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации городского округа Долгопрудный «Вестник «Долгопрудный» и разместить его на официальном сайте администрации городского округа Долгопрудный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

13. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Чувашова С.Л. – заместителя главы городского округа.

Глава городского округа



Р.М. Истомин

Исп. Рукина Ю.В.
8 (495) 408-71-71

Разослано: в дело – 1, прокуратура г. Долгопрудного – 1, Курсова С.В. – 1 (по МСЭД), Чувашов С.Л. – 1 (по МСЭД), Гарницарик К.В. – 1 (по МСЭД), Суповская Т.А. – 1 (по МСЭД), Ольховская Я.Н. – 1 (по МСЭД), Гришина Л.М. – 1 (по МСЭД), Катулина О.А. – 1 (по МСЭД), Прокофьева О.В. – 1 (по МСЭД), Сатина М.Н. – 1 (по МСЭД), Баранова Л.Б. – 2

Состав Комиссии
по проверке готовности к отопительному периоду 2025-2026 г.г.
теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии
и объектов энергетического хозяйства

Председатель Комиссии:

Чувашов С.Л. – заместитель главы городского округа;

Заместитель председателя Комиссии:

Баранова Л.Б. – начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа Долгопрудный;

Секретарь Комиссии:

Полякова О.А. – главный специалист отдела развития жилищно-коммунального хозяйства Управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа Долгопрудный;

Члены Комиссии:

Катулина О.А. – начальник Управления земельно-имущественных отношений администрации городского округа Долгопрудный;

Прокофьева О.В. – И.О. начальника Управления образования администрации городского округа Долгопрудный;

Сатина М.Н. – начальник Управления культуры, физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации городского округа Долгопрудный;

Рукина Ю.В. – начальник отдела развития жилищно-коммунального хозяйства Управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа Долгопрудный;

Представитель теплоснабжающей организации (по согласованию);

Представитель газораспределительной организации (по согласованию);

Представитель Министерства по содержанию территорий и государственному жилищному надзору Московской области (по согласованию);

Представитель Центрального управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию);

Представитель Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области (по согласованию).

Приложение 2

к постановлению администрации
городского округа Долгопрудный

от «11» 04. 2025 № 205-ПА

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2025-2026 г.г.
теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии
и объектов энергетического хозяйства**

1. Комиссия по проверке готовности к отопительному периоду 2025-2026 г.г. теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и объектов энергетического хозяйства (далее по тексту – Комиссия) создается в целях обеспечения своевременной подготовки и надежной эксплуатации систем инженерно-коммунальной инфраструктуры, жилищного фонда, объектов социально-бытового назначения и жизнеобеспечения населения в отопительный период 2025-2026г.г.

2. К компетенции Комиссии относится осуществление контроля за своевременной подготовкой и надежной эксплуатацией систем инженерной инфраструктуры, жилищного фонда, объектов социально-бытового назначения и жизнеобеспечения населения в отопительный период 2025-2026 г.г. путем проведения проверок готовности к отопительному периоду 2025-2026 г.г.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Московской области, муниципальными правовыми актами городского округа Долгопрудный и настоящим Положением.

4. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации городского округа Долгопрудный.

5. Комиссия имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке у структурных подразделений администрации городского округа Долгопрудный, учреждений, предприятий и иных организаций городского округа Долгопрудный необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;

2) привлекать к участию в своей работе компетентных специалистов структурных подразделений администрации городского округа Долгопрудный, а также приглашать для участия в мероприятиях представителей (специалистов, экспертов) учреждений, предприятий, организаций, депутатов Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области и других лиц, интересы которых затрагиваются при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Комиссии;

3) создавать при Комиссии рабочие группы для оперативного решения отдельных вопросов;

4) рассматривать любые вопросы, отнесенные к ее ведению, и принимать по этим вопросам собственные решения.

6. Комиссия проводит проверки, в том числе выездные, теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и объектов

энергетического хозяйства в соответствии с утвержденной постановлением администрации городского округа Долгопрудный программой проведения таких проверок.

7. Результатом проверок являются решения Комиссии о готовности (неготовности) проверяемых объектов к работе в отопительный период (далее - Решения).

8. Решения Комиссии оформляются актами проверки готовности объекта к эксплуатации в отопительный период (далее – акты), которые подписываются членами Комиссии.

Акты считаются утвержденными (принятыми) в случае их подписания членами Комиссии не менее 1/2 от утвержденного состава Комиссии.

9. Мнения приглашенных к участию в работе Комиссии специалистов структурных подразделений администрации городского округа Долгопрудный и представителей (специалистов, экспертов) учреждений, предприятий, организаций, депутатов Совета депутатов городского округа Долгопрудный Московской области и других лиц, интересы которых затрагиваются при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Комиссии, носят рекомендательный характер.

10. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- 2) организует проведение проверок Комиссии;
- 3) осуществляет общий контроль за реализацией принятых в ходе проверок решений.

11. В период временного отсутствия председателя Комиссии или по его поручению обязанности председателя Комиссии исполняет заместитель председателя Комиссии.

12. Секретарь Комиссии:

- 1) оформляет акты, готовит заключения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, и иную документацию, необходимую для проведения проверок, оповещает членов Комиссии и приглашенных лиц о времени, дате и месте проведения выездных проверок в срок, не позднее, чем за 2 (два) дня до даты ее проведения;

- 2) обеспечивает ознакомление членов Комиссии с материалами к проверкам;
- 3) организует обобщение информационных материалов для проверок;
- 4) в период между проверками по указанию председателя Комиссии передает отдельные поручения председателя Комиссии членам Комиссии.

13. Члены Комиссии:

- 1) принимают участие в проверках Комиссии, в том числе выездных проверках;
- 2) своевременно выполняют все поручения председателя Комиссии;
- 3) организуют мероприятия по выполнению решений Комиссии.

14. В случае объективной причины невозможности присутствовать на выездной проверке Комиссии, члены Комиссии должны заранее поставить в известность председателя Комиссии (в период временного отсутствия председателя Комиссии – заместителя председателя Комиссии).

ПОРЯДОК
подготовки объектов теплоснабжения городского округа Долгопрудный к
работе в отопительный период 2025-2026 г.г.

Настоящим Порядком определяется подготовка объектов теплоснабжения: общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждений, учреждений культуры, здравоохранения, спорта к работе в отопительный период 2025-2026 г.г.

В ходе подготовки объектов теплоснабжения к работе в отопительный период в срок до 22.04.2025 руководители учреждений назначают приказом:

лиц, ответственных за теплоснабжение и горячее водоснабжение каждого объекта теплоснабжения, аттестованных по правилам технической эксплуатации тепловых энергоустановок;

лиц, ответственных за узел учета тепловой энергии и снятие показаний с занесением в прошнурованный, пронумерованный и скрепленный печатью журнал учета отпуска тепловой энергии (контрольное снятие показаний производится 1 раз в неделю).

Учреждения:

представляют ресурсоснабжающей организации для согласования графики проведения работ по подготовке к новому отопительному сезону, а также срок окончательной сдачи каждого объекта теплоснабжения;

проводят промывку системы отопления гидродинамическим методом;

проводят гидравлическое испытание системы отопления давлением с $K=1,25$ к рабочему давлению;

производят ревизию и ремонт грязевиков;

проводят ревизию и ремонт запорной арматуры элеваторных узлов;

оборудуют элеваторные узлы приборами КИП с врезками запорной арматуры под манометры и гильзы под термометры в количестве согласно правилам. Имеющиеся гильзы должны быть очищены и залиты маслом;

устраняют все посторонние врезки, перемычки, водоразборные краны на элеваторах и внутридомовых системах отопления;

обеспечивают покраску, электроосвещение, охрану элеваторных узлов и доступ для членов комиссии по приемке объекта;

изолируют все трубопроводы в подвалах и на чердаках, производят ремонт нарушенной теплоизоляции;

устанавливают расчетные сопла с последующим их пломбированием. Существующие установленные сопла предъявляются для контроля представителям ресурсоснабжающей организации;

заключают с соответствующей специализированной организацией договоры на обслуживание внутридомовой системы отопления и горячего водоснабжения или организуют обслуживание хозяйственным способом;

до 15.08.2025 приводят в исправное состояние имеющиеся на балансе приборы учета тепловой энергии, горячего и холодного водоснабжения. Копии актов проверки представляют в ресурсоснабжающую организацию;

заменяют или ремонтируют неисправные приборы учета с соответствующими отметками в паспортах приборов;

заключают договоры на обслуживание и ремонт приборов учета тепловой энергии, ГВС и ХВС с организацией, имеющей на данные виды работ соответствующую лицензию;

производят ревизию фильтров приборов учета тепловой энергии, ГВС и ХВС с последующим их пломбированием и сдачей в эксплуатацию по акту.

После выполнения запланированных мероприятий представляют акт о готовности объекта к отопительному сезону, с приложением оценочных листов и предварительного расчета индекса готовности по каждому объекту, на утверждение представителям единой теплоснабжающей организации.

Пуск тепла производится после выполнения всего комплекса подготовительных работ, проведения проверки готовности к отопительному периоду и составления акта и паспорта готовности к отопительному периоду.

График
остановки котельных и АИТ для подготовки к отопительному периоду
2025-2026 г.г.

1. Муниципальных:

№№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Период остановки
1.	Спортивная ЗА подача ГВС от котельной Заводская 2	ул. Спортивная, д. 3-а	с 24.06.2025 по 08.07.2025
2.	Котельная «Заводская, 2»	ул. Заводская, д. 2	с 24.06.2025 по 08.07.2025
3.	Котельная «Театральная, 7»	ул. Театральная, д. 7	с 15.07.2025 по 29.07.2025
4.	Котельная «Заводская, 15»	ул. Заводская, д. 15	с 26.05.2025 по 09.06.2025
5.	Котельная «Октябрьская, 22 корпус 4»	ул. Октябрьская, д. 22 к. 4	с 15.07.2025 по 29.07.2025
6.	Котельная «Первомайская, 40»	ул. Первомайская, д. 40	с 02.06.2025 по 16.06.2025
7.	Котельная «Ленинградская, 19»	ул. Ленинградская, д. 19	с 01.07.2025 по 15.07.2025
8.	Котельная «Речная, 14»	ул. Речная, д. 14	с 15.07.2025 по 29.07.2025
9.	Котельная «Станционная, 1»	ул. Станционная, д. 1	с 03.06.2025 по 17.06.2025
10.	Котельная «Павельцево»	мкр. Павельцево	с даты окончания подачи теплоносителя до начала отопительного сезона 2025-2026 г.г.
11.	АИТ 6	Новый Бульвар, д. 17 а	с 31.07.2025 по 14.08.2025
12.	АИТ 7	Лихачевский проспект, д. 74 а	с 15.08.2025 по 29.08.2025
13.	АИТ-8	Лихачевский проспект, д. 68 к. 4	с 16.06.2025 по 30.06.2025
14.	Котельная № 103 военный городок 47	ул. Восточная	с даты окончания подачи теплоносителя до начала отопительного сезона 2025-2026 г.г.
15.	Котельная ул. Ракетостроителей, д. 9А	ул. Ракетостроителей, д. 9А	с 15.08.2025 по 29.08.2025

2. Ведомственных:

1.	Котельная ПАО «ДНПП»	пл. Собина, д. 1	с 23.06.2025 по 07.07.2025
2.	Котельная МФТИ	Институтский пер, д. 9	с 14.07.2025 по 28.07.2025
3.	Котельная ФГБУ «Центральное жилищно-коммунальное управление» (по ГВС)	ул. Восточная	с 07.07.2025 по 21.07.2025

3. ООО «Гранель Инжиниринг»

1.	Молодежная, д. 9 А	с 02.06.2025 по 12.06.2025
----	--------------------	-------------------------------

4. ООО «ДГБ»

1.	АИТ 1	Лихачевский проспект, д. 76 к. 1	с 28.07.2025 по 11.08.2025
2.	АИТ 2	Лихачевский проспект, д. 80 к. 1	с 11.08.2025 по 25.08.2025
3.	АИТ 9	ул. Дирижабельная, д. 11	с 02.06.2025 по 16.06.2025
4.	АИТ 31	Лихачевский проспект, д. 66 к. 1	с 02.06.2025 по 16.06.2025
5.	АИТ 33	Лихачевский проспект, д. 70 к. 1	с 16.06.2025 по 30.06.2025
6.	АИТ 34	Лихачевский проспект, д. 74 к. 1	с 07.07.2025 по 21.07.2025

5. АИТ ООО «СервисГрад»

1.	Пр-т Ракетостроителей, д. 9 к. 1	с 21.06.2025 по 05.07.2025
----	----------------------------------	----------------------------

6. АИТ ООО «Городская управляющая компания»

1.	Лихачевский пр-т, д. 68 к. 5	с 14.07.2025 по 28.07.2025
2.	Лихачевский п-т, д. 70 к. 2	с 28.07.2025 по 11.08.2025
3.	Лихачевский п-т, д. 70 к. 3	с 28.07.2025 по 11.08.2025
4.	Лихачевский п-т, д. 70 к. 4	с 14.07.2025 по 28.07.2025
5.	Пр-т Ракетостроителей, д. 1 к. 1	с 30.06.2025 по 14.07.2025
6.	Пр-т Ракетостроителей, д. 3	с 02.06.2025 по 16.06.2025
7.	Пр-т Ракетостроителей, д. 3 к. 1	с 16.06.2025 по 30.06.2025
8.	Пр-т Ракетостроителей, д. 5	с 02.06.2025 по 16.06.2025
9.	Пр-т Ракетостроителей, д. 5 к. 1	с 11.08.2025 по 25.08.2025
10.	Пр-т Ракетостроителей, д. 5 к. 2	с 16.06.2025 по 30.06.2025
11.	Пр-т Ракетостроителей, д. 9 к. 3	с 11.08.2025 по 25.08.2025
12.	Лихачевский проспект, д. 68 к. 1	с 30.06.2025 по 14.07.2025

7. АИТ ООО «Теплосервис»

1.	Госпитальная, д. 8	с 14.07.2025 по 28.07.2025
2.	Новое шоссе, д. 10	с 30.06.2025 по 14.07.2025
3.	Новое шоссе, д. 10 к. 1	с 16.06.2025 по 30.06.2025
4.	Новое шоссе, д. 12	с 16.06.2025 по 30.06.2025
5.	Новый бульвар, д. 2	с 30.06.2025 по 14.07.2025

6.	Новый бульвар, д. 3	с 14.07.2025 по 28.07.2025
7.	Новый бульвар, д. 4	с 14.07.2025 по 28.07.2025
8.	Новый бульвар, д. 5	с 16.06.2025 по 30.06.2025
9.	Новый бульвар, д. 5, к. 1	с 30.06.2025 по 14.07.2025
10.	Новый бульвар, д. 9, к. 1	с 30.06.2025 по 14.07.2025
11.	Набережная, д.17	с 16.06.2025 по 30.06.2025
12.	Набережная, д.19	с 30.06.2025 по 14.07.2025
13.	Набережная, д.19 к. 2	с 02.06.2025 по 16.06.2025
14.	Набережная, д.21	с 14.07.2025 по 28.07.2025
15.	Набережная, д.23	с 14.07.2025 по 28.07.2025
16.	Набережная, д.25	с 02.06.2025 по 16.06.2025
17.	Набережная, д.29	с 28.07.2025 по 11.08.2025
18.	Набережная, д.29 к. 1 стр. 1	с 28.07.2025 по 11.08.2025
19.	Набережная, д.29 к. 1 стр. 2	с 28.07.2025 по 11.08.2025
20.	Набережная, д. 31	с 28.07.2025 по 11.08.2025
21.	Старое Дмитровское шоссе, д. 11 (котельная 1)	с 28.07.2025 по 11.08.2025
22.	Старое Дмитровское шоссе, д. 11 (котельная 2)	с 28.07.2025 по 11.08.2025
23.	Старое Дмитровское шоссе, д. 15 к. 1	с 11.08.2025 по 25.08.2025
24.	Старое Дмитровское шоссе, д. 17	с 11.08.2025 по 25.08.2025
25.	Московская, д.51 В	с 11.08.2025 по 25.08.2025
26.	Московская, д.56	с 02.06.2025 по 16.06.2025
27.	Московская, д.56 к. 1	с 11.08.2025 по 25.08.2025
28.	Московская, д.56 к. 3	с 02.06.2025 по 16.06.2025
29.	Московская, д.58	с 02.06.2025 по 16.06.2025
30.	Московская, д.58 к. 1	с 11.08.2025 по 25.08.2025
31.	Московская, д.58 к. 3	с 02.06.2025 по 16.06.2025
32.	бульвар им. Умберто Нобиле, д. 1	с 16.06.2025 по 30.06.2025
33.	бульвар им. Умберто Нобиле, д. 2	с 30.06.2025 по 14.07.2025

8. АИТ ТСЖ «Новый бульвар, 19»

1.	Новый бульвар, д. 19	с 20.07.2025 по 31.07.2025
----	----------------------	----------------------------

9. АИТ ТСЖ «Новый бульвар, 21»

1.	Новый бульвар, д. 21	с 09.06.2025 по 13.06.2025
----	----------------------	----------------------------

10. АИТ ТСЖ «Наш дом – Новый бульвар 23»

1.	Новый бульвар, д. 23	с 10.08.2025 по 20.08.2025
----	----------------------	----------------------------

11. АИТ ООО «Стройжилинвест-Эксплуатация»

1.	Новый бульвар, д. 7	с 01.07.2025 по 08.07.2025
2.	Новый бульвар, д. 9	с 09.07.2025 по 16.07.2025
3.	Новый бульвар, д. 11	с 17.07.2025 по 26.07.2025

12. АИТ ООО «УК Комфортная среда»

1.	Пр-т Ракетостроителей, д. 7 к. 1	с 01.07.2025 по 15.07.2025
----	----------------------------------	----------------------------

Графики
отключения потребителей от услуг горячего водоснабжения для подготовки
тепловых пунктов и тепловых сетей
к работе в отопительный период 2025-2026 г.г.

1. От муниципальных теплоисточников:

№ п/п		Адреса потребителей услуг горячего водоснабжения	Период
1	Спортивная ЗА подача ГВС от котельной Заводская 2	Лихачевское шоссе, д. 10; 10 к. 1; 8 к. 1; 8 к. 2; 8 к. 3; 4; 6 к. 1; 12; 14; 14 к. 1; 6 к. 4; 6 к. 3 (д/с № 25 «Цветик-семицветик»; 16 (д/с № 1 «Солнышко»); ул. Спортивная, д. 7; 7а, 9а (АОУ детский сад № 23 «Антошка»); 9; 5; 5 к. 1; 5 к. 2; 5 к. 3; 1; 3а (АОУ школа № 10); 3 (АУ «Долгопрудненский театр «Город»); 11а; 11б; 13; 2 (АУ ДО «ДШИ» Школа искусств); 11; ул. Железнякова: 18; 14; 10; 12; 2; 2а; 3; 4; 5; 6; 7; 8; 16 (АОУ детский сад № 4 «Рябинка»); пр-т Пацаева: 13; 14; 17; 15; 9; 11; 7 к. 6; 7 к. 7; 7 к. 8; 7 к. 9; 7 к. 10; 7 к. 2; 7 к. 3; 7 к. 5; 7 к. 4; 16 (общежитие); 7 к. 1; Новый бульвар: 20; 18; 22	с 24.06.2025 по 08.07.2025
2	Заводская 2	ул. Заводская: 1; 3; 5; 9; Лихачевское шоссе: 1 к. А; 1 к. Б; 1 к. В; 1 к. 2; 1 к. 4; 1 к. 5; 7; 13; 13 к. 1; 13 к. 2; 13 к. 3; 9; 11а; 13а; 20 к. 4; 33; 21; 22; 23; 25; 29; 29а; 31; 27 (МБОУ школа № 7); 21а (кожно-венерологическое отделение ГБУЗ МО «ДБ»); 24 (АОУ детский сад № 26 «Незабудка»); 31 к. 1; 31 к. 2; ул. Молодежная: 14; 14 к. 1; 14 к. 3; 10а (АОУ гимназия № 13); 8; 10; 2; 4; 12; 18; 16; 20; 22; 14 к. 2 (АОУ детский сад № 2 «Золотая рыбка»); ул. Школьная: 9; 8 (2 отделения, 3 при ГБУЗ МО «ДБ»); ул. Нагорная: 1; 2 к. 1; ул. Центральная: 7; 5; ул. Гранитная: 6;	с 24.06.2025 по 08.07.2025

		ул. Парковая: 36; 32а; 34; 38; ул. Гранитный тупик: 2; 9; 11; 13; ул. Гранитная: 7; Лихачевский проспект: 125, 127, 129, 131, 133, 135, 137, 139, 141, 143, 145, 147, 149, 131а, 133а, 135а, 137а, 139а, 141а, 143а, 145а, 147а, 149а, 151а, 153а, 153б, 153 (дома блокированной застройки)	
3	Театральная 7	ул. Дирижабельная: 20; 24; 26; 28; 28 к. 1; 28 к. 2; 28 к. 3; 20; 22/15; 30; ул. Театральная: 12а; 14; 8; 10; 12; 6а; 11; 13; 6 (АОУ детский сад №18 «Светлячок»); 16 (Ателье); Московское шоссе: 49 к. 2; 51; 49; 49 к. 1; 55; 55 к. 1; 55 к. 2; 55 к. 3; 57; 57 к. 1; 59; 59 к. 1; 53 (АОУ детский сад № 6 «Звездочка»); 53а (АОУ школа № 9); пр-т Пацаева: 1; 3; 5; 3а (АОУ детский сад № 24 «Березка»); 7 (Прокуратура); ул. Октябрьская: 33 (АОУ школа № 6); ул. Павлова: 10; ул. Северная: 5а (МБДОУ детский сад № 9)	с 15.07.2025 по 29.07.2025
4	Заводская 15	ул. Заводская: 15; Лихачевское шоссе: 20; 20 к. 1; 20 к. 2; 20 к. 3; пр-т Пацаева: 18; 20 (МДОУ детский сад № 21 «Росинка»)	с 26.05.2025 по 09.06.2025
5	Октябрьская 22 к.4	Московское шоссе: 41; 43 к. 1; 43 к. 2; 43 к. 3; 45; 47; ул. Октябрьская: 22 к. 1; 22 к. 2; 22 к. 3; 24а (АОУ детский сад № 7 «Улыбка»); ул. Павлова: 2 (6 объектов при ГБУЗ МО «ДБ»);	с 15.07.2025 по 29.07.2025
6	Первомайская 40	Московское шоссе: 27а; 29; 31; 19; 21; ул. Первомайская: 42; 44; 44а; 46; 20; 22; 24; 26; 28; 50 к. 4 (МБОУ школа № 15); Пионерский переулок: 2; 3 (туберкулезное отделение при ГБУЗ МО «ДБ»); ул. Менделеева: 17; 18; 19; 20; 21; 22; 23 (Станция скорой мед. помощи (при ГБУЗ МО «ДБ»);	с 02.06.2025 по 16.06.2025
7	Ленинградская 19	ул. Тимирязевская: 6; 4; 2; ул. Южная: 1а; 2а; ул. Ленинградская: 17; 19; ул. Загорская, 29/17 (Поликлиника); 30 (МБОУ	с 01.07.2025 по 15.07.2025

		школа № 17)	
8	Речная 14	ул. Корабельная: 1; ул. Речная: 24; 22а (МБДОУ детский сад № 11 «Золотой ключик»); 20 (МБОУ школа № 2); 22 (городская поликлиника № 4 (мкр. Водники); ул. Флотская: 3; 5; 1 (МБУ "ДКДЦ "Полёт"); ул. Якорная: 4; 1; 10/18; 6; 8;	с 15.07.2025 по 29.07.2025
9	Станционная 1	ул. Госпитальная: 10; ул. Станционная: 4; 6; 7; 11; 13; 14; 1а; 6; 7; 2; 10; 16 (Госпиталь Хлебниково); (медицинские склады)	с 03.06.2025 по 17.06.2025
10	АИТ 7	Лихачевский проспект, д. 74 к. 2	с 15.08.2025 по 29.08.2025
11	АИТ 6	Новый бульвар, д. 15, 21 к. 3 (АОУ СОШ № 14); Новый бульвар, д. 19, корпус 1 АОУ детский сад №13 «В гостях у сказки»;	с 31.07.2025 по 14.08.2025
12	АИТ 8	Лихачевский проспект, д. 68 к. 4; АОУ гимназия № 12; АОУ детский сад № 3 «Умка»;	с 16.06.2025 по 30.06.2025
13	Котельная ул. Ракетостроителей, 9А	Физтех-лицей имени П.Л. Капицы	с 15.08.2025 по 29.08.2025

2. От ведомственных теплоисточников:

№№ п/п		Адреса потребителей услуг горячего водоснабжения	Период
1	МФТИ	ул. Первомайская д. 11а; 9/4; Институтский переулок: 1(АОУ школа № 1+ДЮСШ);	с 14.07.2025 по 28.07.2025
2	ДНПП	ул. Дирижабельная: 17; 19/17; 13; 15а; 15б; 9; 10; 6; 6 к. 1; 6 к. 2; 8; 17а (АОУ детский сад № 19 «Искорка»); 2 (Храм); ул. Ак. Лаврентьева: 7; 13; 15; 17; 19; 21; 1; 11; 3; 5; 9; 21а; 23; 25; 27; 29; ул. Циолковского: 2; 7; 9; 11; 13; 28; 34; 36; 32/12; 12а стр. 1 (АОУ детский сад № 5); 24 (Соц. защита); ул. Павлова: 6; 8 (Вет. клиника); ул. Первомайская: 58а (Детское отделение ГБУЗ	с 23.06.2025 по 07.07.2025

		МО «ДБ»); 33; ул. Октябрьская: 13; 16а (АОУ детский сад № 22 «Родничок»); ул. Советская: 5б (АОУ детский сад № 8); 6 (АОУ лицей № 5); площадь Собина: 3 (Администрация городского округа); 1 (Физтех колледж); проспект Ракетостроителей: 4 (ФСК Салют); Лётная: 3 (Пожарная часть);	
3	ЦЖКУ	ул. Восточная: 15; 17; 19; 20; 21; 23; 25; 33; 34; 35; 36; 37; 38; 39; 40; 41; 42;	с 07.07.2025 по 21.07.2025

3. ООО «Гранель Инжиниринг»

1.	Гранель	ул. Парковая: 44, 44 к. 1, 46, 46 к. 1, 48, 50, 50 к.1, 52, 52 к. 1, 54; (д/с № 27 «Маяк»)	с 02.06.2025 по 12.06.2025
----	---------	--	-------------------------------

4. АИТ ООО «ДГБ»

1.	АИТ 1	Лихачевский проспект, д. 76 к. 1	с 28.07.2025 по 11.08.2025
2.	АИТ 2	Лихачевский проспект, д. 80 к. 1	с 11.08.2025 по 25.08.2025
3.	АИТ 9	ул. Дирижабельная, д. 11	с 02.06.2025 по 16.06.2025
4.	АИТ 31	Лихачевский проспект, д. 66 к. 1	с 02.06.2025 по 16.06.2025
5.	АИТ 33	Лихачевский проспект, д. 70 к. 1	с 16.06.2025 по 30.06.2025
6.	АИТ 34	Лихачевский проспект, д. 74 к. 1	с 07.07.2025 по 21.07.2025

5. АИТ ООО «СервисГрад»

2.	Пр-т Ракетостроителей, д. 9 к. 1 (школа № 11)	с 21.06.2025 по 05.07.2025
----	---	----------------------------

6. АИТ ООО «Городская управляющая компания»

1.	Лихачевский пр-т, д. 68 к.5	с 14.07.2025 по 28.07.2025
2.	Лихачевский п-т, д. 70 к.2	с 28.07.2025 по 11.08.2025
3.	Лихачевский п-т, д. 70 к.3	с 28.07.2025 по 11.08.2025
4.	Лихачевский п-т, д. 70 к.4	с 14.07.2025 по 28.07.2025
5.	Пр-т Ракетостроителей, д.1 к.1	с 30.06.2025 по 14.07.2025
6.	Пр-т Ракетостроителей, д.3	с 02.06.2025 по 16.06.2025
7.	Пр-т Ракетостроителей, д. 3 к.1	с 16.06.2025 по 30.06.2025
8.	Пр-т Ракетостроителей, д. 5	с 02.06.2025 по 16.06.2025
9.	Пр-т Ракетостроителей, д. 5 к.1 (д/с №3 «Умка»)	с 11.08.2025 по 25.08.2025
10.	Пр-т Ракетостроителей, д. 5 к.2	с 16.06.2025 по 30.06.2025

11.	Пр-т Ракетостроителей, д. 9 к.3	с 11.08.2025 по 25.08.2025
12.	Лихачевский проспект, д. 68 к. 1	с 30.06.2025 по 14.07.2025

7. АИТ ООО «Теплосервис»

1.	Госпитальная, д. 8	с 14.07.2025 по 28.07.2025
2.	Новое шоссе, д. 10 (д/с № 11)	с 30.06.2025 по 14.07.2025
3.	Новое шоссе, д. 10 к.1	с 16.06.2025 по 30.06.2025
4.	Новое шоссе, д.12	с 16.06.2025 по 30.06.2025
5.	Новый бульвар, д. 2	с 30.06.2025 по 14.07.2025
6.	Новый бульвар, д. 3	с 14.07.2025 по 28.07.2025
7.	Новый бульвар, д. 4	с 14.07.2025 по 28.07.2025
8.	Новый бульвар, д. 5	с 16.06.2025 по 30.06.2025
9.	Новый бульвар, д. 5, к.1; д. 7 к. 1; д/с № 17 «Непоседы»	с 30.06.2025 по 14.07.2025
10.	Новый бульвар, д. 9, к.1, бульвар Космонавта Сереброва, д. 4; спортивный комплекс	с 30.06.2025 по 14.07.2025
11.	Набережная, д.17	с 16.06.2025 по 30.06.2025
12.	Набережная, д.19	с 30.06.2025 по 14.07.2025
13.	Набережная, д.19 к.2; д. 21 к. 1; д. 23 к. 1	с 02.06.2025 по 16.06.2025
14.	Набережная, д.21	с 14.07.2025 по 28.07.2025
15.	Набережная, д.23	с 14.07.2025 по 28.07.2025
16.	Набережная, д.25	с 02.06.2025 по 16.06.2025
17.	Набережная, д.29; д. 27	с 28.07.2025 по 11.08.2025
18.	Набережная, д.29 к.1 стр.1	с 28.07.2025 по 11.08.2025
19.	Набережная, д.29 к.1 стр.2	с 28.07.2025 по 11.08.2025
20.	Набережная, д.31; д. 33	с 28.07.2025 по 11.08.2025
21.	Старое Дмитровское шоссе, д.11 (котельная 1), Набережная, д. 35	с 28.07.2025 по 11.08.2025
22.	Старое Дмитровское шоссе, д.11 (котельная 2)	с 28.07.2025 по 11.08.2025
23.	Старое Дмитровское шоссе, д. 15; д. 17	с 11.08.2025 по 25.08.2025
24.	Старое Дмитровское шоссе, д. 15 к. 1, д. 13 к. 2; д. 15 к. 2	с 11.08.2025 по 25.08.2025
25.	Московская, д.51В (д/с № 14 «Жемчужинка»; физкультурно-оздоровительный комплекс; школа № 16; школа № 17; д/с № 20 «Ласточка»)	с 11.08.2025 по 25.08.2025
26.	Московская, д.56	с 02.06.2025 по 16.06.2025
27.	Московская, д.56 к.1; к. 2	с 11.08.2025 по 25.08.2025
28.	Московская, д.56 к.3	с 02.06.2025 по 16.06.2025
29.	Московская, д.58	с 02.06.2025 по 16.06.2025
30.	Московская, д.58 к.1	с 11.08.2025 по 25.08.2025
31.	Московская, д.58 к.3	с 02.06.2025 по 16.06.2025
32.	Бульвар Умберто Нобиле, д. 1; бульвар Космонавта Сереброва, д. 1	с 16.06.2025 по 30.06.2025
33.	Бульвар Умберто Нобиле, д. 2; бульвар Космонавта Сереброва, д. 2	с 30.06.2025 по 14.07.2025

8. АИТ ТСЖ «Новый бульвар, 19»

1.	Новый бульвар, д. 19	с 20.07.2025 по 31.07.2025
----	----------------------	----------------------------

9. АИТ ТСЖ «Новый бульвар, 21»

1.	Новый бульвар, д. 21	с 09.06.2025 по 13.06.2025
----	----------------------	----------------------------

10. АИТ ТСЖ «Наш дом – Новый бульвар 23»

1.	Новый бульвар, д. 23	с 10.08.2025 по 20.08.2025
----	----------------------	----------------------------

11. АИТ ООО «Стройжилинвест-Эксплуатация»

1.	Новый бульвар, д. 7	с 01.07.2025 по 08.07.2025
2.	Новый бульвар, д. 9	с 09.07.2025 по 16.07.2025
3.	Новый бульвар, д. 11	с 17.07.2025 по 26.07.2025

12. АИТ ООО «УК Комфортная среда»

1.	Пр-т Ракетостроителей, д. 7 к. 1	с 01.07.2025 по 15.07.2025
----	----------------------------------	----------------------------

**Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду
2025-2026 г.г. теплосетевых, теплоснабжающих организаций и потребителей
тепловой энергии**

I. Введение

Проверка готовности организаций к отопительному периоду проводится Комиссией по проверке готовности к отопительному периоду 2025-2026 г.г. теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и объектов энергетического хозяйства (далее – Комиссия) в форме документарной и выездной (при необходимости) проверки.

Организация, в отношении которой осуществляется проверка готовности, предоставляет Комиссии информацию, необходимую для осуществления проверки его готовности к работе в отопительный период, и обеспечивает (при необходимости) допуск членов Комиссии на проверяемые объекты.

При проверке готовности организации Комиссией устанавливается выполнение условий готовности к работе в отопительный период, указанных в разделах III, IV настоящей Программы.

При выполнении условий готовности Комиссия принимает решение о готовности организации к работе в отопительный период. Решение о готовности организации к работе в отопительный период принимается Комиссией при выполнении данной организацией всех условий готовности к работе в отопительный период.

При невыполнении одного или нескольких условий готовности Комиссия принимает решение о неготовности организации к работе в отопительный период.

Комиссия вправе принять специальное решение о готовности организации к работе в отопительный период при условии устранения замечаний Комиссии в согласованные сроки (далее - специальное решение).

Специальное решение может быть принято Комиссией только при условии наличия к моменту его принятия разработанного организацией и согласованного Комиссией плана мероприятий по устранению недостатков и замечаний, выявленных при проверке его готовности к работе в отопительный период.

При выявлении в ходе проверки готовности недостатков, не являющихся нарушениями условий готовности, Комиссия вправе предложить организации устранить выявленные недостатки в согласованные Комиссией сроки независимо от принятого решения о готовности организации к работе в отопительный период.

Решение Комиссии о готовности (неготовности) к работе в отопительный период, в том числе специальное решение, оформляется актом проверки готовности организации к эксплуатации в отопительный период 2025-2026 г.г. (далее - акт проверки готовности).

Акт проверки готовности подписывается членами Комиссии. Акты считаются утвержденными (принятыми) в случае их подписания не менее 1/2 от утвержденного состава Комиссии. При несогласии члена Комиссии с указанным в акте решением к

акту проверки готовности прилагается особое мнение такого члена Комиссии, которое является неотъемлемой частью акта.

Проверка готовности к отопительному периоду проводится в течение 3-х рабочих дней после предъявления организацией, в отношении которой проводится проверка, документов, подтверждающих выполнение условий готовности к работе в отопительный период.

II. Контроль за устранением недостатков, выявленных при проверке готовности к работе в отопительный период

В случае принятия Комиссией решения о неготовности организации к работе в отопительный период, организация не позднее 5 рабочих дней с даты подписания акта проверки готовности разрабатывает план мероприятий по устранению выявленных недостатков и замечаний (далее - план мероприятий) и обеспечивает его выполнение в согласованные Комиссией сроки.

План мероприятий, разработанный по результатам проверки готовности организации, не позднее 3 рабочих дней с даты подписания направляется в администрацию городского округа Долгопрудный.

Отчет о выполнении плана мероприятий, разработанный по результатам проверки готовности организации, направляется организацией в администрацию городского округа Долгопрудный.

III. Условия готовности теплосетевых и теплоснабжающих организаций к работе в отопительный период

Проверке подлежит выполнение организацией следующих условий готовности к работе в отопительный период:

- 1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;
- 2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
- 3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- 4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- 5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
 - укомплектованность указанных служб персоналом;
 - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;
- 6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
- 7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
- 8) обеспечение качества теплоносителей;
- 9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
- 10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

соблюдение водно-химического режима;

отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие и выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, включающего в себя, в том числе, проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения, ремонтов основного и вспомогательного оборудования, зданий и сооружений;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

15) наличие сведений о выполненных мероприятиях:

по установке (приобретению) резервного оборудования;

по организации совместной работы нескольких источников тепловой энергии на единую тепловую сеть;

по резервированию тепловых сетей смежных районов поселения, городского округа, города федерального значения;

по устройству резервных насосных станций.

В случае отсутствия одного или нескольких мероприятий, указанных в абзацах втором - пятом настоящего подпункта, в инвестиционной программе теплоснабжающей или теплосетевой организации оценка готовности к отопительному периоду по выполнению такого мероприятия не производится;

16) выполнение графиков проведения противоаварийных тренировок.

IV. Условия готовности потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период

- 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых установок;
- 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 9) работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
- 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- 16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
- 17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении 3 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утвержденным приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234;
- 18) наличие актов о проверке состояния дымовых и вентиляционных каналов перед отопительным периодом у потребителей тепловой энергии, являющихся лицами, осуществляющими в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом.

Приложение к Программе проведения
проверки готовности к отопительному
периоду теплосетевых,
теплоснабжающих организаций и
потребителей тепловой энергии

График проведения проверки готовности к отопительному периоду теплосетевых,
теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1.	Котельные МУП «Инженерные сети г. Долгопрудного»	с 10.09.2025 по 20.09.2025	В соответствии с условиями готовности теплосетевых и теплоснабжающих организаций к работе в отопительный период
2.	Котельная ПАО «ДНПП»	с 10.09.2025 по 20.09.2025	
3.	Котельная ФГАОУ ВПО «МФТИ»	с 10.09.2025 по 20.09.2025	
4.	АИТ ООО «Теплосервис»	с 10.09.2025 по 20.09.2025	
5.	Котельные ФГБУ «Центральное жилищно-коммунальное управление» МО РФ	с 10.09.2025 по 20.09.2025	
6.	Котельная ООО «Гранель Инжиниринг»	с 10.09.2025 по 20.09.2025	
7.	АИТ и жилищный фонд ООО «ДГБ»	с 01.09.2025 по 10.09.2025	В соответствии с условиями готовности теплосетевых, теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период
8.	АИТ и жилищный фонд ООО «Городская управляющая компания»	с 01.09.2025 по 10.09.2025	
9.	АИТ и жилищный фонд ТСЖ «Новый бульвар, 19»	с 01.09.2025 по 10.09.2025	
10.	АИТ и жилищный фонд ТСЖ «Новый бульвар, 21»	с 01.09.2025 по 10.09.2025	
11.	АИТ и жилищный фонд ТСЖ «Наш дом Новый бульвар, 23»	с 01.09.2025 по 10.09.2025	
12.	АИТ и жилищный фонд ООО «СервисГрад»	с 01.09.2025 по 10.09.2025	В соответствии с условиями готовности потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период
13.	Жилищный фонд ООО «Московский регион»	с 01.09.2025 по 10.09.2025	
14.	Жилищный фонд ООО «Стройжилинвест- эксплуатация»	с 01.09.2025 по 10.09.2025	
15.	Жилищный фонд ООО «Теплоперспектива»	с 01.09.2025 по 10.09.2025	

16.	Жилищный фонд ООО «Комфортная среда»	с 01.09.2025 по 10.09.2025
17.	Жилищный фонд ООО «КВТ»	с 01.09.2025 по 10.09.2025
18.	Жилищный фонд ООО «Стройжилинвест»	с 01.09.2025 по 10.09.2025
19.	Жилищный фонд ООО «Новый континент»	с 01.09.2025 по 10.09.2025
20.	Жилищный фонд ООО «Дирижабль»	с 01.09.2025 по 10.09.2025
21.	Жилищный фонд ООО «Долмастер»	с 01.09.2025 по 10.09.2025
22.	Жилищный фонд ООО «Гранель ЖКХ»	с 01.09.2025 по 10.09.2025
23.	Жилищный фонд ООО «УК «Гранада»	с 01.09.2025 по 10.09.2025
24.	Жилищный фонд ТСЖ «Дирижабельная 28»	с 01.09.2025 по 10.09.2025
25.	Жилищный фонд ТСЖ «Единство»	с 01.09.2025 по 10.09.2025
26.	Жилищный фонд ТСЖ «Долгие пруды»	с 01.09.2025 по 10.09.2025
27.	Жилищный фонд ТСЖ «Молодежная, 14»	с 01.09.2025 по 10.09.2025
28.	Жилищный фонд ТСЖ «Лихачи»	с 01.09.2025 по 10.09.2025
29.	Жилищный фонд ТСН «Новый бульвар, 3»	с 01.09.2025 по 10.09.2025
30.	Жилищный фонд ТСЖ «Московское шоссе, 55-3»	с 01.09.2025 по 10.09.2025
31.	Образовательные учреждения Управления образования администрации городского округа Долгопрудный	с 01.09.2025 по 10.09.2025
32.	ГБУЗ МО «ДБ»	с 01.09.2025 по 10.09.2025
33.	Прочие потребители, в том числе объекты культуры и спорта	с 01.09.2025 по 10.09.2025

Приложение 8
к постановлению администрации
городского округа Долгопрудный
от «11» 04. 2025 № 205-ПА

ФОРМА

ПАСПОРТ
обеспечения готовности к отопительному периоду 2025/2026 гг.
(форма)

Выдан

(полное наименование лица, подлежащего оценке обеспечения
готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка обеспечения
готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду:
Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от _____ № ____.

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению оценки
обеспечения готовности к отопительному
периоду))



Приложение 9
к постановлению администрации
городского округа Долгопрудный
от «11» 04. 2025 № 205-ПА

АКТ
проверки готовности объекта к эксплуатации в отопительный период
2025-2026 г.г. (форма РСО)

(место составления акта)

"__" ____ 2025
(дата составления акта)

Комиссия, образованная постановлением администрации городского округа Долгопрудный от «__» _____ 2025 № ____ «О подготовке к отопительному периоду 2025-2026 г.г. теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и объектов энергетического хозяйства», в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», провела проверку готовности к отопительному периоду

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов оценки обеспечения готовности:

№ п/п	№, наименование котельной, адрес	Состав СЦТ	ЕТО в зоне действия СЦТ
1.			
2.			

_____ сообщает Комиссии по проведению оценки обеспечения готовности РСО и потребителей городского округа Долгопрудный следующее:

- в зоне действия систем теплоснабжения №№ ____, Единая теплоснабжающая организация ЕТО-1 – _____;
- в зоне действия систем теплоснабжения №№ ____, Единая теплоснабжающая организация ЕТО-1 – _____.

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду комиссия установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

№ п/п	Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности (готов/ готов с условиями/ не готов)
1.		
2.		
3.		
4.		

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (готов/ готов с условиями/ не готов)

Приложение:

1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду СЦТ-__ на __ л. в 1 экз.
2. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду СЦТ-__ на __ л. в 1 экз.

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

«__» _____ 2025 _____
(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

АКТ
проверки готовности объекта к эксплуатации в отопительный период
2025-2026 г.г. (форма УК, ТСЖ)

(место составления акта)

"__" _____ 2025

(дата составления акта)

Комиссия, образованная постановлением администрации городского округа Долгопрудный от «__» _____ 2025 № ____ «О подготовке к отопительному периоду 2025-2026 г.г. теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и объектов энергетического хозяйства», в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», провела проверку готовности к отопительному периоду

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов оценки обеспечения готовности:

№ п/п	Наименование объекта	№ СЦТ, наименование ЕТО/ТСО
1.		
2.		

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду комиссия установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

№ п/п	Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности (готов/ готов с условиями/ не готов)
1.		
2.		

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (готов/ готов с условиями/ не готов)

Приложение:

1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду СЦТ-__ на __ л. в 1 экз.
2. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду СЦТ-__ на __ л. в 1 экз.

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

«__» _____ 2025 _____

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)